



# Terminal- information

## Victoriahamnen

10.01.2022 • VERSION 2.0



## Innehållsförteckning

1. Inledande bestämmelser .....	3
2. Kontakt med terminaloperatör .....	3
3. Kaj och lasthanteringsutrustning .....	3
4. Ankomst, avgång och vistelse inom hamnområdet .....	3
5. Lastning, lossning uppläggning av gods mm. ....	3
6. Service .....	4
7. Skador och reglering av skador. ....	4
8. Förfarande vid nödsituationer .....	4

## 1. Inledande bestämmelser

Terminalinformation är en föreskrift för verksamheten i Victoriahamnen och kompletterar hamnföreskrifterna för Luleå Hamn.

## 2. Kontakt med terminaloperatör

Terminaloperatör för Victoriahamnen är Shorelink Terminal AB.

### Besöksadress:

Shorelink Terminal AB  
Strömörvägen 7  
SE- 974 37 LULEÅ  
Webbplats: [www.shorelink.se](http://www.shorelink.se)

### Telefon:

Terminalchef	+46 (0)920 24 46 43
Tjänstgörande arbetsledare	+46 (0)920 24 46 47

### Radiokommunikation

VHF Kanal 12 port operations

## 3. Kaj och lasthanteringsutrustning

Längden på kajen i Victoriahamnen är 780 m. Den östra delen, ca 250 m, används för lossning av kol. Förtöjning med styrbords fartygssida till kaj. Kajen är 3,0 m ovanför medelvattennivån. Det finns fendorar med diameter 0,6 m hela längden.

Kran 3: Kol lossas med en 25 t portalkran och en 17 m<sup>3</sup> skopa, utlägg från fendorar är 29 m. Ibland används även portalsvängkran med 12 m<sup>3</sup> skopa. Kranarna lossar via ficka och transportband till lager. Transportbandets kapacitet är 2x850 t till upplag.

Tre portalsvängkranar hanterar bulkgoods och stycke gods.

Kran 1 och 2: 20 t lastkvapacitet med grip, med krok max 40 t.

Kran 4: 25 t lastkapacitet med grip, med krok max 40 t.

Ficka för bentonitlossning finns.

## Kapacitet

Lossningskapacitet är 1200 t/tim med portalkran, med portalsvängkran 600 t/tim. Medelkapacitet för PANMAX-fartyg är 600-800 t/tim. Under lossning är maxavstånd mellan medelvattenståndet och överkant lastlucka 18,5 m. Portalkranens höjd under utliggare är 30 m.

## 4. Ankomst, avgång och vistelse inom hamnområdet

### Utbyte av information före ankomst

Fartyget ska senast 24 timmar före ankomst skicka in ifylld Safety Regulations till terminalen. Kontakta terminalen för åtkomst till formulär.

### Förtöjning

Det finns 50-tons pollare var 15:e meter efter hela kajen. Fartyget är ansvarigt för att tillhandahålla förtöjningslinor.

### Tillträde till hamnanläggning

Fartygsbesättningen har tillträde till kajen men måste vara mycket försiktig vid passage under kran i arbete. Taxi hämtar och lämnar passagerare vid mötesplatsen "Angöring Taxi" som finns i anslutning till kontorsbyggnaden. På grund av ISPS-koden kan taxibilar endast köra fram till landgången efter särskilt tillstånd från arbetsledare. Alla besökare till fartyget och besättningslista ska vara anmälda till terminaloperatören. All personal som arbetar i hamnen bär särskilt identitetskort.

### Besökare

Besök till terminalen ska anmälas i god tid till terminalchef.

### Entreprenörer

Entreprenör ska ta del av och följa terminaloperatörens rutin skyddsföreskrift för entreprenörer. Kontakta terminalen för åtkomst till rutin.

## 5. Lastning, lossning uppläggning av gods mm.

Terminalen godtar samlastade fartyg men har inte möjlighet att ta emot ballastvatten.

Lasthantering ska ske enligt terminalens rutin Safety regulations. Kontakta terminalen för åtkomst till rutin.

## Innan lastning, lossning

Arbetsledare för stuveriet besöker fartyget innan lossning startar för att gå igenom säkerhetsregler och komma överens om lossningsschema. Hjullastare och grävmaskin används i lastrummet i olika omfattning beroende på om godset är svårt att tömma och om det är kallt väder.

## Beräkningar av lastmängd och Draught survey

Draught survey kan beställas via fartygsagent.

## Avbryta lastning, lossning

Lastning/lossning kan avbrytas med avseende på nederbörd enligt bestämmelser för aktuellt godsslag.

Arbete kan stoppas om en säkerhetsrisk föreligger eller om damning eller buller anses onormalt. Alla arbetstagare på hamnen kan besluta om att stoppa arbetet samt tillkalla chef som beslutar om nödvändiga åtgärder i samråd med inblandade parter.

## 6. Service

### Avfall

Avfall får inte lämnas förrän kajpersonal har meddelats. Avlämning av fartygsgenererat avfall ska ske enligt broschyr Waste Management Victoria Terminal.

### Färskvatten

Färskvatten finns tillgängligt vid kajen. Överenskommelse om anslutning måste göras med terminaloperatören före ankomst.

### Wifi

Tillgång till wifi anslutning finns vid kaj. Wifi-nätverksnamnet är Portquest. För att ansluta kontaktas tjänstgörande arbetsledare.

### Proviant

Leverans av proviant och förnödenheter ska förhandsanmälas till idkort.lulea@ssab.com som vid leveransen notifierar terminalen (tjänstgörande förman).

## 7. Skador och reglering av skador

Skador som uppstår på hamnanläggning, kaj eller fartyget i samband med angöring, lastning eller lossning, ska utan fördröjning men senast innan avgång från hamnen meddelas till terminaloperatörens arbetsledare. Anspråk för skador på fartyg som inte anmälts med sådant varsel att terminaloperatören getts möjlighet att inspektera dessa innan avgång kommer att avvisas.

## 8. Förfarande vid nödsituationer

Vid incident inom hamnanläggningen (fartyg – kaj):

1. Kontakta VTS LULEÅ	VHF kanal 14
2. Ring nödnummer (polis, ambulans, räddningstjänst)	112
3. <b>Kontakta företrädare för terminalen/hamnen:</b>	
Tjänstgörande arbetsledare Shorelink	+46 (0)920 24 46 47
Ledningsberedskap Shorelink	+46 (0)920 24 46 40
Terminalchef Shorelink	+46 (0)920 24 46 43

### Vid incident på hamnområdet:

Spärra av olycksplatsen.

Om det brinner, rädda människor i direkt fara och varna andra i byggnaden.

Larma SSAB **0920-92111**. Vid osäkerhet ring **112**. Se till att någon möter räddningspersonalen vid huvudgrinden.